給水装置使用者・名義変更等届(解体用)

届出日: 年 月 日

浦 添 市 長 殿					
<p>下記給水場所において解体工事を行うにあたり、水道メーターの開栓を依頼します。 建物解体にあたり、給水設備の破損・漏水の無いよう細心の注意を払うとともに、解体後においては、速やかに閉栓の連絡をし、破損事故等が起こらないよう給水管の固定やカラーコーン等による安全対策を行い、施主へ現場を引き渡すことを誓約します。前記対策を怠ったことにより、損害・紛争等が発生した場合は、下記届出人及び使用者において解決いたします。</p>					
届出人	氏名又は会社名			電話	
				FAX	
	住所(所在地)	〒 —			
	担当				
給水場所	給水場所(工事場所)	浦添市			
		(方書)			
	開栓希望日	年 月 日	水道番号	—	
※受付日から3営業日以降					
使用者名等記載事項	フリガナ			電話番号	
	名義者氏名			※なるべく携帯番号を記入	
	※ 名義者氏名が法人の場合、代表者氏名と電話番号をご記入ください。				
	フリガナ			電話番号	
	代表者氏名				
	納付書郵送先及び宛名	住所(所在地)	〒 —		
	※ 送付先等を変更する場合には、変更住所・氏名・宛名をご記入ください。	宛名(名称)			
確認事項	解体完了予定日	年 月 日(予定)			
	用途の確認	解体用の用途は「臨時用」となります。			
注意事項	<p>本届出には着手前の写真を添付すること。(現況のメーターボックス内外、周囲の状況のわかるもの。)</p> <p>工事完了後は完了写真提出のうえ、速やかに閉栓手続きを行うこと。※閉栓作業日は閉栓受付日の翌日となります。</p> <p>閉栓時に給水管の安全対策が不十分と判断された場合は、浦添市上下水道部の指示に従い、必要な対策を行うこと。</p> <p>水道メーター一次側の給水装置の加工を行う際には、別途給水装置工事申請が必要となります。</p> <p>解体工事時の水道メーターの開栓に、「給水装置使用者・所有者名義変更等届(解体用)」の届出が必要であることを知りながらそれを怠った場合、関係法令に基づき罰則を与える場合があります。必ず届出を行って下さい。</p>				
問合せ先	<p>○閉開栓又は料金に関すること。</p> <p style="text-align: center;">浦添市上下水道部 営業課 営業係 TEL:098—877—8476 FAX:098—877—0412</p> <p>○給水装置(給水管)に関すること。</p> <p style="text-align: center;">浦添市上下水道部 工務課 給排水係 TEL:098—877—8462 FAX:098—877—0412</p>				

開栓受付日	給排水係	営業係	閉栓受付日	給排水係	営業係
年 月 日			年 月 日		