

認定番号 ※保護者記入	
----------------	--

領収書兼特定子ども・子育て支援提供証明書

認定保護者	フリガナ		認定子どもとの続柄		法第30条の4の認定種別		
	氏名				<input type="checkbox"/> 第1号	<input type="checkbox"/> 第2号	<input type="checkbox"/> 第3号

ただし、特定子ども・子育て支援利用料【 年 月分】として

※必ず、「月ごと」に記載してください。

特定子ども・子育て支援の内容 注) □にしを記入		認定の有効期間中に提供した日 (預かり保育は提供日数も記載) ※実際の利用日を含む「提供期間」を記入	提供時間帯 ※ 1	認定の有効期間中の費用 ※2 (利用料及び保育料) 無償化対象		利用料以外の 徴収金額※3 (特定費用) 無償化対象外	
				認定有効期間中の領収金額			
				円			
<input type="checkbox"/> 幼児教育(認定こども園・幼稚園・特別支援学校)	日 ~ 日	: ~ :	利用料	円	総額	円	
<input type="checkbox"/> 認可外保育施設	日 ~ 日	: ~ :	入園料	円	給食費	円	
<input type="checkbox"/> 預かり保育事業	日 ~ 日 (日)	: ~ :		円	副食費	円	
<input type="checkbox"/> 一時預かり事業	日 ~ 日	: ~ :		円		円	
<input type="checkbox"/> 病児保育事業	日 ~ 日	: ~ :		円		円	

- ※1 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。
- ※2 費用は特定子ども・子育て支援利用料の額を記入。
- ※3 日用品、文房具、行事参加費、食材料費、通園送迎費等実費徴収となるもの

上記のとおり特定子ども・子育て支援利用料を領収するとともに、認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。

年 月 日

所在地	
園、施設、事業所の法人名	
園、施設、事業所の名称	
園、施設、事業所の代表者名	(印)