

記入例

浦添市まちづくりプラン賞助成金請求書

金額の前に「¥」を記入してください。

1. 請求金額

公開審査で決定した助成金額を記入してください。
同じ金額になります

--	--	--	--	--	--	--	--

(注意) 請求額の頭部に「¥」を記入してください。

2. 助成決定額

¥

3. 差引残額

¥

「0」と記入してください。

浦添市まちづくりプラン賞助成金交付決定通知書（平成 年 月 日付け浦添市指令第 号）に基づき助成金を交付して下さるよう請求いたします。

平成 年 月 日

赤枠内は、記入しないでください。

住 所 浦添市〇〇丁目〇〇-〇〇

団 体 名 〇〇〇〇会

代表者名 〇〇 〇〇

印

電 話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

浦添市長

殿

「松本 哲治」と記入してください。

団体又は代表者名義の口座で
債権者登録済みの口座

金融機関名	〇〇銀行
支店名	〇〇支店
預金の種類	普通
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇
口座名義	〇〇〇〇会(団体名) または 〇〇 〇〇(代表者名)