**記　入　例**

浦添市まちづくりプラン賞助成金請求書

**金額の前に「￥」を記入してください**

「松本 哲治」と記入してください。

1．請求金額

**交付決定通知書の額を記入してください**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ￥ | １ | ０ | ０ | ０ | ０ | ０ |

（注意）請求額の頭部に「￥」を記入してください。

2．助成決定額　　　　￥１００，０００

**助成決定額と請求金額の差額を記入してください**

「松本 哲治」と記入してください。

3．差引残額 　　　 　　　　　　￥０

　浦添市まちづくりプラン賞助成金交付決定通知書（平成30年８月〇日付け浦添市指令第〇〇まる号）に基づき助成金を交付して下さるよう請求いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成30年〇月〇日

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所　浦添市○○丁目○○-○○

　　　　　　　　　　　　　 　 団 体 名　○○○○会

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　○○ ○○　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話　○○○ｰ○○○-○○○○

**印鑑は債権者登録申請書で押印した印鑑を押印してください**

浦添市長　松本　哲治　殿

**団体**又は

**代表者名義**の口座で

債権者登録済みの口座

記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名  支店名 | ○○銀行  ○○支店 |
| 預金の種類 | 普通 |
| 口座番号 | ○○○○○○○ |
| 口座名義 | ○○○○会(団体名)  または  ○○ ○○(代表者名) |