【様式第２号　活動計画書添付書類】

**記　入　例**

活動工程一覧表

作成日　平成30年８月21日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動項目 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 |
| パンフレット作成 |  | 内容の検討 | 印刷 |  |  |
| フォーラムの開催 |  | 内容の検討 | ▲  15日パネリスト決定 | ▲  10日開催 |  |
| 祭りの開催 |  | 実行委員会での内容の検討 | ▲  最終確認　　準備　広報 | ▲  　17日実施  活動完了 |  |
| 広告版の設置 |  | 広告版の制作 | ▲  設置3か所 |  |  |
| 実績報告書作成 |  |  |  | 実績報告書作成 | ▲  　　　15日提出 |
|  |  |  |  |  |  |

注意事項

１　活動項目ごとに、できるだけ具体的な活動内容のスケジュール(予定)を表示してください。

２　活動の期間を矢印などで図示してください。

３　実績報告書は、活動完了後から１月以内に提出してください。

４　すべての活動を平成31年２月28日までに、完了するよう計画してください。