入 札 説 明 書

公告:浦添市公告第 267 号(令和 8 年 11 月 6 日付)

件名:災害時備蓄食糧等の売買契約(新規)

上記の公告に関する一般競争入札(以下「入札」という。)については、関係法令に定めるほか、この入札説明書による。

入札に参加する者(以下「入札参加者」という。)が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項は、以下のとおりである。

1 契約事項説明

(1)件　名　　災害時備蓄食糧等の売買契約(新規)

(2)契約書　　浦添市契約規則等に基づき作成した本市契約書を使用することとする。

(3)履行期間　　契約締結の日から令和 9 年 3 月1日(月)まで

(4)契約保証金　　契約金額の 100 分の 10 以上の契約保証金を納めるものとする。但し、浦添市契約規則第 6 条第1項第 1 号又は第2号の該当者は免除とする。

2 入札事項説明

(1)入札保証金　　入札金額の 100 分の5以上の額を入札保証金として徴することとする。

(2)最低制限価格　なし

(3)入札執行日時　令和 8 年 11 月 30 日(月)午前 9 時 30 分

(4)入札執行場所　浦添市役所 議会棟 1 階 102・103 会議室

(5)入札回数　　原則として 3 回までとする。(即時開札)

(6)無効入札　　浦添市契約規則第25条違反者の入札

3　委任状の作成要領

(1)代理人の住所　代理人の現住所(会社の住所ではない。)

(2)代理人の印　認印可。(但し、朱肉不要の市販品は不可とする。)

(3)件名　上記1(1)に同じ

(4)年月日　入札年月日を記入すること(上記2(3)から転記すること。)

4　入札書の作成要領

(1)件名　上記1(1)に同じ

(2)入札金額　消費税及び地方消費税抜きの金額を記入し、「￥」記号を入札額の頭部に忘れず記入すること

(3)年月日　入札年月日を記入すること(上記2(3)から転記すること。)

(4)代理人の印　委任状に押印した印を使用すること

(5)その他　頭書「入札回数(第　回)」欄は必ず入札回数を記入すること。

5　その他

入札参加申込後に入札を辞退する場合は、入札執行までに「入札辞退届」を提出すること。