令和　9　年度（　8　年分）　給与支払報告書（総括表）

浦添市長　あて

令和　　年　　月　　日提出

（沖縄県浦添市提出用）

❶ 給与の支払い期間	令和　年　月分から　月分まで	特別徴収義務者指定番号	
❷ 給与支払者の個人番号又は法人番号		❿ 事業種目	
フリガナ ❸ 給与支払者の氏名又は名称		⓫ 受給者総人員	（他市町村分も含む）　人
❹ 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称		⓬ 報告人員 特別徴収対象者（給与天引き）	人
		普通徴収対象者（退職者）	人
		普通徴収対象者（退職者を除く）	人
		報告人数の合計	人
❺ 同上の所在地	〒 （電話　）	⓭ 所轄税務署名	税務署
❻ 代表者の職・氏名		⓮ 給与の支払方法及びその期日	
❼ 税額通知書送付先	〒	⓯ 新規採用や中途入社がいる場合、年末調整の際に前職分を含んでいますか？ 1　はい　　2　いいえ 上記が「はい」の場合、二重課税防止の為、摘要欄に前職会社名および収入額・社会保険料・源泉徴収税額を記載してください。	
❽ 連絡者の氏名及び電話番号	課　係 氏名 （電話　）		
❾ 会計事務所等の名称・電話番号・担当者名	（電話　）	⓰ 納入書の送付	

※上記の総括表印字内容の誤りについて
本記載の名称・所在地に変更等がある場合は、朱書きで訂正 願います。

切り取り線

普通徴収申請書（兼仕切書）

浦添市

浦添市長　あて

指定番号

事業所名

この用紙以降の者は、下記理由で特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

略号	普通徴収となる理由（下記６項目以外の理由は不可）	人員
a	常時２人以下でお手伝いさんなどのような家事使用人のみの事業所の給与所得者	人
b	給与の支給期間が１ヵ月を超える者（給与の支払が不定期な場合を含む）	人
c	退職者又は休職者（５月31日までに予定している者を含む）	人
d	給与額が少なく税額が徴収できない者	人
e	他の事業所で特別徴収されている者（乙欄適用者）	人
f	事業専従者（青色申告者の専従者は除く）	人
普通徴収申請者　合計人数		人

ご提出時の注意点について

一緒にして提出してください。

- 給与支払報告書（総括表）
- 給与支払報告書（個人別明細書）＜特別徴収者＞
- 普通徴収申請書（兼仕切書）
- 給与支払報告書（個人別明細書）＜普通徴収者＞

※ 個人別明細書（副）の提出は不要です。

- この申請書は、普通徴収者（特別徴収できない者）の個人別明細書の上に付けて提出してください。
  該当する者がいない場合は、この申請書の提出は不要です。
- 普通徴収申請者の個人別明細書の摘要欄には、普通徴収となる理由（略号：ａ～ｆ）を必ず記入してください。
- 普通徴収となる理由（略号：ａ～ｆ）が確認ができない場合は、特別徴収対象者としてみなします。
- eLTAX をご利用の場合は、普通徴収の欄に必ずチェックを入れ、摘要欄に普通徴収となる理由（略号：ａ～ｆ）を入力してください。