

様式第1号（第5条関係）

葬祭費用等支援金交付申請書兼請求書

令和 年 月 日

浦添市長 殿

下記のとおり葬祭費用等支援金交付について申請（請求）します。

死亡者		生年月日	
死亡日	令和 年 月 日	火葬日	令和 年 月 日

該当箇所1ヶ所レ点を記入

葬祭費用等支援金交付規程第3条第1項第1号	死亡者が死亡した日の翌日から起算して7日以降にいなせ斎苑で火葬を行った者	20,000円
葬祭費用等支援金交付規程第3条第1項第2号	工事期間中に南斎場で火葬を行った者	10,000円

※年齢が満12歳未満においてはそれぞれ1/2の額

申請者 ----- 住所 ----- 電話番号 — — -----	添付資料（写し） 火葬許可証 <input type="checkbox"/> 葬祭費用等領収書 <input type="checkbox"/>
--	---

（申請者と異なる場合記入）

届出人 ----- 住所 ----- 電話番号 — — ----- 申請者との続柄	委任状 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無 身分証確認 運転免許証・保険証・マイナンバー
---	---

※申請者は火葬許可証に記載されている者（葬祭費を支払った者）

※申請者と届出人が異なる場合、別途委任状を添付すること

振込口座情報（※葬祭費を支払った方の名義の口座を指定してください。）										
金融機関	名称	銀行・農協 信金・（ ）				支店	名称	支店・本店 出張所		
	コード	※4桁の番号					コード			
預金種別		1.普通 2.当座 3.貯蓄			口座番号					
名義人カナ氏名										

※口座番号等の誤記入はお振込みができませんので、お間違いのないようご記入ください。（通帳コピー添付）

この通り、支給 ・ 不支給 を決定してよいでしょうか。

決定年月日	支給年月日	支給額

決裁	課長	係長	担当